

## CONVENIO EMPRESA-UNIVERSIDAD

Para que un alumno pueda realizar unas prácticas en las instalaciones de una Entidad es imprescindible que exista un convenio previo entre la Entidad y la Universidad.

Los documentos del convenio están disponibles en

<http://servicio.us.es/spee/gestion-convenios>

Los convenios deben remitirse al Secretariado de Prácticas en Empresas y Empleo (SPEE), por duplicado (dos originales), firmados en todas sus páginas y firmados y sellados en la última.

Deben venir acompañados de la documentación necesaria que se detalla en el documento de Documentación Anexa para su validación y firma por parte de la Universidad.

Una vez finalizado este proceso, la empresa recibirá su copia por correo postal.

### ¿Dónde tengo que llevar o enviar el convenio?

Al Secretariado de Prácticas en Empresas y Empleo de la Universidad de Sevilla que se encuentra en:

Avda. Ciudad Jardín 20-22  
Centro Internacional  
41005 - Sevilla



### ¿Qué horario de atención tiene el SPEE?

Consultas telefónicas: 954559790

Horario: 9:00 a 11:00

Atención en ventanilla:

Horario: 11:00 a 13:00

Fax: +34 954 55 97 80

**Para resolver cualquier duda relacionada con el convenio dirigirse a [speconvenios@us.es](mailto:speconvenios@us.es)**

### ¿Cómo saber si una empresa tiene convenio firmado?

Puedes consultar si una empresa tiene convenio firmado con la Universidad en el enlace <http://servicio.us.es/spee/listado-empresas>

Introduce el nombre de la empresa. Si al APLICAR, el resultado es Tipo de Convenio CONVENIO ESTUDIANTES es que la empresa tiene el convenio vigente y no hace falta que lo solicite. Directamente puede participar en el programa de prácticas a través de la plataforma ICARO.

### ¿Qué debe hacer una empresa para dar de alta una oferta?

La empresa, además de tener tramitado el convenio, debe darse de alta en la plataforma ICARO

<https://icaro.ual.es/>

Puede consultar el funcionamiento de la plataforma en:

[https://icaro.ual.es/Ayuda/ICARO\\_manual\\_empresa.pdf](https://icaro.ual.es/Ayuda/ICARO_manual_empresa.pdf)