



Escuela Técnica Superior de  
Arquitectura

# Plan de Orientación y Acción tutorial de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura

Propuesta  
Curso 2021-22

*Presentado a la Junta de Escuela de 21 de junio de 2021*

*Con la aplicación de este documento se pretende mejorar la atención, el apoyo y la orientación académica y profesional de los estudiantes del Centro. Está concebido como un documento dinámico, sujeto a las modificaciones que se estimen oportunas para tratar de consolidar un programa de actuaciones de calidad que permita ofrecer al estudiantado la ayuda, la orientación y las herramientas necesarias para afrontar los retos académicos, personales y profesionales en su vida universitaria.*

## Contenido

1. INTRODUCCIÓN.....	4
2. OBJETIVOS.....	4
3. CONTENIDOS Y METODOLOGÍA .....	6
3.1 Orientación preuniversitaria .....	7
3.2 Orientación académica.....	13
3.3 Orientación personal.....	28
3.4 Orientación profesional.....	32
4. DIFUSIÓN DEL POAT .....	47
5. EVALUACIÓN DEL POAT .....	47
6. PARTICIPANTES .....	47
7. CRONOGRAMA .....	49

El Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT) de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura es un programa de acciones coordinadas, que integra, a nivel de Escuela, actividades de información, orientación y tutorías dirigidas a estudiantes preuniversitario, estudiantes de grado, de máster y de doctorado y a egresados, incluyendo en los tres apartados a los estudiantes con necesidades académicas especiales y a los procedentes de programas de movilidad tanto nacionales como internacionales.

## **1. INTRODUCCIÓN**

El presente documento es el resultado de la puesta en funcionamiento durante cuatro cursos de los POAT 2018, 2019, 2020 y 2021. Como en ocasiones anteriores, no pretende ser un documento definitivo, puesto que la situación actual en la ETSA con la convivencia de tres títulos obliga a estar continuamente atentos a nuevos problemas que puedan surgir y buscar vías para resolverlos.

Por tanto, este documento recoge todas actuaciones que de momento están previstas, pero pueden surgir nuevos planteamientos para ser incluidos en el POAT.

## **2. OBJETIVOS**

La finalidad del POAT de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura es ofrecer a los estudiantes la ayuda, la orientación y la información necesaria para que puedan afrontar con éxito los retos académicos, personales y profesionales que les plantea la vida universitaria. Para ello, el presente documento pretende mejorar la organización y el desarrollo de las distintas actividades de orientación y tutoría de la ETSA, clarificando los objetivos, estructurando y coordinando las diversas actuaciones, concretando las funciones y las responsabilidades, optimizando los recursos y evaluando las actividades implementadas.

Los principales objetivos son:

- Acercar el Grado de Fundamentos en Arquitectura a los Centros Educativos de Secundaria, Bachillerato y Ciclos Formativos de Grado Superior.
- Facilitar, informar y acompañar al estudiante en el proceso de transición a los estudios universitarios.
- Mejorar y fomentar la integración del estudiante en todos los aspectos de la vida universitaria.

- Desarrollar la capacidad de reflexión, diálogo y comunicación en grupo, autonomía y crítica.
- Prevenir el abandono de los estudios.
- Desarrollar competencias de cooperación, implicación, participación y ayuda entre el estudiantado universitario.
- Orientar a los estudiantes sobre los recursos del centro y la forma de acceder a ellos.
- Ofrecer información y apoyo a los estudiantes para la adquisición de estrategias que contribuyan a mejorar el acceso, manejo de la información y aprendizaje autónomo.
- Orientar hacia la formación permanente.
- Ayudar al estudiante a resolver las dificultades académicas que surjan durante su formación.
- Facilitar el desarrollo de las competencias transversales.
- Promover las habilidades del estudiantado para una adecuada planificación y aprovechamiento de su dedicación al estudio o a la investigación.
- Contribuir a que los estudiantes adquieran habilidades, destrezas y capacidades para la toma de decisiones académicas y profesionales.
- Favorecer la elaboración de un proyecto profesional y vital.
- Fomentar el espíritu emprendedor.

### 3. CONTENIDOS Y METODOLOGÍA

A continuación, se detallan las actividades previstas para alcanzar los objetivos marcados. Es difícil clasificar la mayoría de las actuaciones en un único apartado (orientación preuniversitaria, académica, personal o profesional) pero para no repetir la información se ha optado por incluirlas en uno, aunque de los objetivos de cada una se desprende información suficiente para conocer el tipo de orientación que se persigue.

El procedimiento para el desarrollo de cada una de las acciones previstas será se propone siga el siguiente guion:

- Los contenidos de la actividad serán planificados por el responsable y el personal colaborador, y supervisados por los coordinadores del POAT.
- Si para el desarrollo de la acción fuera necesario contactar con otros servicios de la Universidad o con personal externo, el responsable contará con el apoyo del equipo de dirección para realizar la gestión.
- El responsable de la actividad será el encargado de solicitar, en caso de ser necesario, la reserva del espacio para realizarla.
- La actividad que requiera una preinscripción previa debe ser difundida con suficiente antelación para que se pueda realizar una buena previsión.
- El responsable de la actividad será el encargado de su evaluación y de presentar una breve memoria a los coordinadores sobre los resultados de la misma.

Con relación a las mesas de atención:

- La preparación de la información básica que se debe facilitar en las mesas de atención estará a cargo del responsable de la actividad y del personal colaborador.
- La convocatoria para que los estudiantes interesados puedan participar en la actividad con reconocimiento de créditos será publicada por las vías usuales con el baremo correspondiente.
- La formación de los estudiantes seleccionados estará a cargo del responsable y los colaboradores en la actividad.
- El responsable de la actividad será el encargado de su evaluación y de presentar una breve memoria a los coordinadores sobre los resultados de la misma.

### 3.1 Orientación preuniversitaria

Las actividades de orientación preuniversitarias son actuaciones destinadas al acercamiento del Grado en Fundamentos de Arquitectura a los estudiantes de Secundaria, Bachillerato y estudiantes de Ciclos Formativos de Grado Superior. Implican acciones de generación de recursos para una importante mejora de la difusión del contenido de la titulación, quedando a disposición de cualquier potencial estudiante de arquitectura, y favoreciendo una elección adecuada del grado en relación con las habilidades y aptitudes de cada estudiante.

Desde el Equipo de Dirección se organizarán anualmente jornadas de "Clases Abiertas", que llamará a asistir a estudiantes, familiares y docentes en sesiones críticas de los Talleres transversales de segundo y cuarto curso, para ofrecerles experimentar de primera mano el desarrollo de los estudios de Arquitectura y entrar en contacto con el aula universitaria. Se realizará un recorrido por las instalaciones sobre el centro y una presentación general sobre la titulación.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PREUNIVERSITARIA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>1.01 TIPO DE ACCIÓN</b>	JORNADA DE CLASES ABIERTAS
<b>OBJETIVOS</b>	ACERCAR EL GRADO EN FUNDAMENTOS DE ARQUITECTURA A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE SECUNDARIA, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR. FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES ACADÉMICAS ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES
<b>PARTICIPANTES</b>	VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES Y ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DEL CENTRO PERSONAL DE BIBLIOTECA SERVICIO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES SERVICIO DE MEDIOS AUDIOVISUALES UNIDAD DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTES DISCAPACITADO
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	MARZO Y NOVIEMBRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN A LOS CENTROS VISITANTES

El Equipo de Dirección, con el apoyo del Vicerrectorado de Estudiantes, organiza la participación en el Salón del Estudiante. Desde el Centro se busca acercar, a través del contacto directo entre estudiantes los estudios del Grado en Fundamentos de Arquitectura. En esta actividad se busca la implicación de los estudiantes del Centro: apoyando las actividades que formulen para desarrollar durante la semana, aportando sus propios materiales para que los estudiantes puedan ver sus trabajos, interviniendo en la presentación de los contenidos y del propio recinto.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PREUNIVERSITARIA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>1.02 TIPO DE ACCIÓN</b>	SALÓN DEL ESTUDIANTE ORGANIZADO POR EL VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES
<b>OBJETIVOS</b>	ACERCAR EL GRADO DE FUNDAMENTOS DE ARQUITECTURA A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE SECUNDARIA, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR. FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES ACADÉMICAS ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES
<b>PARTICIPANTES</b>	VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES Y ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DEL CENTRO
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	PENDIENTE VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES SOBRE LA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN RECIBIDA

El Equipo de Dirección y el personal de administración y servicio de la Secretaría atiende de forma individualizada a los estudiantes preuniversitarios y a los familiares que utilizan el teléfono, el correo, la plataforma habilitada en la web del centro o la entrevista personal en busca de orientación.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PREUNIVERSITARIA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>1.03 TIPO DE ACCIÓN</b>	ATENCIÓN A TRAVÉS DEL CORREO ELECTRÓNICO A ESTUDIANTES Y FAMILIARES SOBRE CUESTIONES PREUNIVERSITARIAS Y UNIVERSITARIAS
<b>OBJETIVOS</b>	ACERCAR EL GRADO DE FUNDAMENTOS DE ARQUITECTURA A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE SECUNDARIA, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR.



	FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS ESTUDIANTES DE MOVILIDAD NACIONAL ESTUDIANTES CON NECESIDADES ACADÉMICAS ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DEL CENTRO
<b>CRONOGRAMA</b>	SIEMPRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO

Desde el Laboratorio de Fabricación Digital se realiza una importante labor de dar a conocer las nuevas herramientas tecnológicas aplicadas al campo de la Arquitectura. El FabLab recibe y visita a colegios e institutos, y participa en la mayoría de los eventos de divulgación científica que se organizan en Sevilla.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PREUNIVERSITARIA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>1.04 TIPO DE ACCIÓN</b>	VISITA DE ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS AL CENTRO Y/O AL LABORATORIO DE FABRICACIÓN DIGITAL
<b>OBJETIVOS</b>	ACERCAR EL GRADO DE FUNDAMENTOS DE ARQUITECTURA A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE SECUNDARIA, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR. FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DEL CENTRO
<b>RESPONSABLES</b>	ORGANIZADORES DE LA VISITA
<b>CRONOGRAMA</b>	A DEMANDA DE LOS CENTROS
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO

En colaboración con el Laboratorio de Fabricación Digital, el Equipo de Dirección organizará anualmente el concurso «Habitando...». Destinado a estudiantes de enseñanza Secundaria y Bachillerato tendrá como finalidad el diseño de un espacio arquitectónico: una habitación, una zona de juegos, una zona de estar, etc. Los participantes deberán entregar un panel con información gráfica, fotos de la maqueta, memoria descriptiva, etc. Los trabajos presentados

se expondrán la Escuela y los ganadores participarán en un curso de prototipado en el FabLab del centro.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PREUNIVERSITARIA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>1.05 TIPO DE ACCIÓN</b>	CONCURSO HABITANDO...
<b>OBJETIVOS</b>	ACERCAR EL GRADO DE FUNDAMENTOS DE ARQUITECTURA A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE SECUNDARIA, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR. FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DEL CENTRO
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	ENERO-MARZO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO / DESTINATARIO

La acción «Orientar sobre la formación en arquitectura», tiene por objeto realizar reuniones con orientadores escolares de distintos centros de Enseñanza Secundaria, Bachillerato y Ciclos Formativos de Sevilla y otras provincias cercanas de modo que les permita asesorar al alumnado sobre la realidad del aprendizaje universitario y el ejercicio profesional de la Arquitectura, buscando también vencer las preconcepciones instaladas.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PREUNIVERSITARIA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>1.06 TIPO DE ACCIÓN</b>	ORIENTAR SOBRE LA FORMACIÓN EN ARQUITECTURA
<b>OBJETIVOS</b>	ACERCAR EL GRADO DE FUNDAMENTOS DE ARQUITECTURA A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE SECUNDARIA, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR. FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DEL CENTRO
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO (EXCEPTO PERIODO NO LECTIVO)
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN A LOS CENTROS COLABORADORES

El Equipo de Dirección editará y difundirá entre los centros de Educación Secundaria, Bachillerato y Ciclos Formativos de Sevilla y otras provincias cercanas la guía «Estudiar Arquitectura en Sevilla». Esta contará de una manera sencilla y didáctica el desarrollo de los cursos en la Escuela Técnica Superior de Arquitectura, dando a conocer la producción gráfica y material de cada una de las asignaturas, sus contenidos, la oferta de infraestructuras y una visión general de la planificación de estudios.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PREUNIVERSITARIA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>1.07 TIPO DE ACCIÓN</b>	GUÍA «ESTUDIAR ARQUITECTURA EN SEVILLA»
<b>OBJETIVOS</b>	ACERCAR EL GRADO DE FUNDAMENTOS DE ARQUITECTURA A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE SECUNDARIA, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR. FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DEL CENTRO
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO (EXCEPTO PERIODO NO LECTIVO)
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN A LOS CENTROS COLABORADORES

También se editará y difundirá entre los centros de Educación Secundaria, Bachillerato y Ciclos Formativos de Sevilla y otras provincias cercanas el manual «Qué es la arquitectura». Este contará con una serie de lecciones de docentes de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura, como guía para ayudar al profesorado de la etapa preuniversitaria a familiarizar al alumnado con la realidad del aprendizaje de la Arquitectura y el ejercicio de la profesión.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PREUNIVERSITARIA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>1.08 TIPO DE ACCIÓN</b>	MANUAL «QUE ES LA ARQUITECTURA»
<b>OBJETIVOS</b>	ACERCAR EL GRADO DE FUNDAMENTOS DE ARQUITECTURA A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE SECUNDARIA, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR. FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS.

<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DEL CENTRO
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO (EXCEPTO PERIODO NO LECTIVO)
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN A LOS CENTROS COLABORADORES

Con objeto de difundir la diversidad de campos para cuyo ejercicio capacitan los estudios ofertados en el centro, se difundirán a través de la página web, así como en los perfiles de redes sociales de la Escuela de Arquitectura, conversaciones en vídeo con antiguos alumnos que se dediquen a ámbitos profesionales muy distintos: arquitectura, urbanismo, arte, diseño, moda, gastronomía, tecnología, economía, etc.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PREUNIVERSITARIA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>1.09 TIPO DE ACCIÓN</b>	ENTREVISTAS A EGRESADOS
<b>OBJETIVOS</b>	ACERCAR EL GRADO DE FUNDAMENTOS DE ARQUITECTURA A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE SECUNDARIA, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR. FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS. ORIENTAR AL ESTUDIANTE HACIA POSIBLES SALIDAS PROFESIONALES EN ÁMBITOS DISCIPLINARES DIVERSOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN SECRETARIADO DE RECURSOS AUDIOVISUALES Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ESTUDIANTES COLABORADORES PROFESORES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DEL CENTRO
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO (EXCEPTO PERIODO NO LECTIVO)
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO / DESTINATARIO

### 3.2 Orientación académica

Las actividades de orientación académica informan y orientan sobre aspectos académicos: matrícula, toma de decisiones, la planificación del estudio, desarrollo de competencias transversales y competencias para aprender a aprender, etc. Toda la comunidad de la ETSA participa de forma activa en la orientación académica de los estudiantes, desde la orientación al estudiante de nuevo ingreso en el Grado en Fundamentos de Arquitectura hasta la orientación hacia el estudiante de máster o doctorado. Las actividades que se realizan son muy variadas y no todas están recogidas en este documento.

La Secretaría del Centro organiza la **Mesa de Atención a los Estudiantes de Nuevo Ingreso**. Esta actividad está dirigida a informar al estudiante en el periodo de matrícula y es atendida por estudiantes colaboradores que previamente han sido formados por el personal de secretaría. Esta acción se realiza en la última quincena de julio y la primera de septiembre. Los alumnos colaboradores tienen reconocimiento de créditos por la participación en la actividad.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN + TUTORÍA TITULACIÓN</b>	
<b>2.01 TIPO DE ACCIÓN</b>	MESAS DE ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO
<b>OBJETIVOS</b>	FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO ESTUDIANTES CON NECESIDADES ACADÉMICAS ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS
<b>RESPONSABLES</b>	SECRETARÍA DEL CENTRO
<b>CRONOGRAMA</b>	JULIO Y SEPTIEMBRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA SOBRE LA DISMINUCIÓN DEL NÚMERO DE INCIDENCIAS A LA HORA DE REALIZAR LA MATRÍCULA Y FINALIZAR LA ACTIVIDAD

Además de las mesas de atención en los procesos de matrícula a los estudiantes de nuevo ingreso, para fomentar su integración en el Centro, informarles y darles herramientas para afrontar el primer curso universitario, se desarrolla la actividad **Curso Cero: Taller para la mejora de la formación previa**. Esta actividad cuenta con la participación de todos los Departamentos, del personal de administración y servicios, del personal de Biblioteca, del FabLab, de la Delegación de Estudiantes, el Aula de Cultura, diferentes servicios de la

Universidad, etc. Desde la Dirección se gestiona la petición de reconocimiento de créditos para los estudiantes que participan en esta actividad. El curso se desarrolla la semana previa al inicio de las clases, con una duración de 35 horas. Desde la primera fase matriculación hasta la semana previa al inicio de la actividad, se informa a los estudiantes matriculados a través del correo electrónico sobre el taller.

La actividad está dividida en módulos con diferentes enfoques:

- Módulo de iniciación: Enfocado a todos los estudiantes para ofrecerles un primer acercamiento al mundo de la Arquitectura desde las distintas asignaturas.
- Módulo de habilidades: Dadas las características del plan del estudio y de la profesión de arquitecto, donde la mayoría las tareas se realizan en grupo, es importante conocer técnicas para que el trabajo en grupo funcione y para una adecuada planificación del tiempo que cada una de las tareas requiere.
- Módulo de repaso: Dada la diversa procedencia de los estudiantes de nuevo ingreso, los estudiantes presentan distintos niveles de conocimiento en las asignaturas más técnicas. Aunque en módulos de 4 horas no es posible solucionar problemas de carencias en asignaturas como Matemáticas o Física, sí es posible detectarlas y dar pautas para resolverlas. Los módulos de estas dos asignaturas están enfocados en los conocimientos previos que los estudiantes de nuevo ingreso deben traer. Se trabaja en grupos reducidos sobre conceptos básicos.

Estos módulos se complementan con visitas a los laboratorios de la ETSA, a la Biblioteca y la Delegación de Estudiantes.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN + TUTORÍA TITULACIÓN</b>	
<b>2.02 TIPO DE ACCIÓN</b>	CURSO_CERO: TALLER PARA LA MEJORA DE LA FORMACIÓN PREVIA
<b>OBJETIVOS</b>	FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS. MEJORAR Y FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DEL ESTUDIANTE EN TODOS LOS ASPECTOS DE LA VIDA UNIVERSITARIA. PREVENIR EL ABANDONO DE LOS ESTUDIOS. ORIENTAR A LOS ESTUDIANTES SOBRE LOS RECURSOS DEL CENTRO Y LA FORMA DE ACCEDER A ELLOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES

	PROFESORES TUTORES ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DELEGACIÓN DE ESTUDIANTES UNIDAD DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE DISCAPACITADO
<b>RESPONSABLES</b>	COORDINADORES DEL POAT
<b>CRONOGRAMA</b>	SEMANA PREVIA AL INICIO DEL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL % DE ESTUDIANTES INSCRITOS Y ENCUESTAS SEGÚN EL GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

Al inicio del curso, el equipo de Dirección de la ETSA, en la charla de **Presentación del Curso**, da la bienvenida a los estudiantes e informa de los temas más relevantes y las novedades de cada curso. Esta actividad está abierta a la colaboración de toda la comunidad universitaria. La Delegación de Estudiantes y las distintas organizaciones estudiantiles tienen la oportunidad de informar a sus compañeros sobre sus actividades para el curso.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN + TUTORÍA TITULACIÓN</b>	
<b>2.03 TIPO DE ACCIÓN</b>	ACTO DE PRESENTACIÓN DEL CURSO
<b>OBJETIVOS</b>	MEJORAR Y FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DEL ESTUDIANTE EN TODOS LOS ASPECTOS DE LA VIDA UNIVERSITARIA. ORIENTAR A LOS ESTUDIANTES SOBRE LOS RECURSOS DEL CENTRO Y LA FORMA DE ACCEDER A ELLOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS PERSONAL DE BIBLIOTECA
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	PRIMERA SEMANA DEL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	NÚMERO DE ASISTENTES Y GRADO DE SATISFACCIÓN.

La Delegación de Estudiantes y el Aula de Cultura organizan para los estudiantes de nuevo ingreso la **Jornada Cultural**. Esta actividad se desarrolla en la primera semana del curso académico en el patio de la ETSA. En ella participan estudiantes de nuevo ingreso y estudiantes experimentados y egresados. El objetivo de la Jornada es enseñar el funcionamiento de la Escuela desde un punto de vista participativo entre todo el alumnado. Se desarrollan pequeños talleres, charlas, debates, dinámicas, etc., que acompañan a una comida comunitaria

en la que cada uno aporta un plato casero. De esta forma se pretende iniciar un diálogo que continúe a lo largo del tiempo.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN + TUTORÍA TITULACIÓN</b>	
<b>2.04 TIPO DE ACCIÓN</b>	JORNADA CULTURAL
<b>OBJETIVOS</b>	FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE TRANSICIÓN A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	DELEGACIÓN DE ESTUDIANTES AULA DE CULTURA ESTUDIANTES Y EGRESADOS COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	DELEGACIÓN DE ESTUDIANTES AULA DE CULTURA
<b>CRONOGRAMA</b>	PRIMERA SEMANA DEL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN Y SUGERENCIAS DE LOS ASISTENTES.

La Biblioteca de Arquitectura participa de forma activa en la orientación académica y profesional de los estudiantes tanto de los grados como de la titulación de Arquitecto, así como en módulos específicos destinados a los estudiantes de máster y de doctorado.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>2.05 TIPO DE ACCIÓN</b>	ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN DE LA INVESTIGACIÓN QUE SE REALIZA EN LA ESCUELA ORIENTADA A LA REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS FIN DE GRADO
<b>OBJETIVOS</b>	CONTRIBUIR A QUE LOS ESTUDIANTES ADQUIERAN HABILIDADES, DESTREZAS Y CAPACIDADES PARA LA TOMA DE DECISIONES ACADÉMICAS Y PROFESIONALES
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES PROFESORES TUTORES PERSONAL DE BIBLIOTECA
<b>RESPONSABLES</b>	COORDINADORES POAT
<b>CRONOGRAMA</b>	FEBRERO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE TFG

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>2.06 TIPO DE ACCIÓN</b>	CURSO DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIO Y COMPETENCIAS INFORMÁTICAS E INFORMACIONALES (COE)



<b>OBJETIVOS</b>	OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA ADQUISICIÓN DE ESTRATEGIAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR EL ACCESO, MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y APRENDIZAJE AUTÓNOMO
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL DE BIBLIOTECA SERVICIO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES SECRETARIADO DE ORIENTACIÓN ASESORÍA PEDAGÓGICA
<b>CRONOGRAMA</b>	SIEMPRE
<b>RESPONSABLES</b>	SERVICIO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>2.07 TIPO DE ACCIÓN</b>	MÓDULOS FORMATIVOS PARA APRENDER A APRENDER: INTRODUCCIÓN A LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA Y AL CATÁLOGO.
<b>OBJETIVOS</b>	OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA ADQUISICIÓN DE ESTRATEGIAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR EL ACCESO, MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y APRENDIZAJE AUTÓNOMO
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO (PRIMER CURSO) ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	BIBLIOTECA ARQUITECTURA
<b>RESPONSABLES</b>	BIBLIOTECA ARQUITECTURA
<b>CRONOGRAMA</b>	OCTUBRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN + TUTORÍA TITULACIÓN</b>	
<b>2.08 TIPO DE ACCIÓN</b>	SESIONES DE APRENDIZAJE PARA GESTIONAR LAS REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS CON EL GESTOR BIBLIOGRÁFICO MENDELEY DIRIGIDAS A ALUMNOS DEL TFG
<b>OBJETIVOS</b>	OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA ADQUISICIÓN DE ESTRATEGIAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR EL ACCESO, MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y APRENDIZAJE AUTÓNOMO GESTIONAR DOCUMENTOS CON EL GESTOR DE BIBLIOGRAFÍA MENDELEY
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE TFG ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	BIBLIOTECA ARQUITECTURA
<b>RESPONSABLES</b>	BIBLIOTECA ARQUITECTURA
<b>CRONOGRAMA</b>	MARZO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>2.09.a TIPO DE ACCIÓN</b>	MÓDULOS FORMATIVOS SOBRE COMPETENCIAS INFORMACIONALES INTEGRADOS EN EL PROGRAMA DE DOCTORADO EN ARQUITECTURA
<b>OBJETIVOS</b>	OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA ADQUISICIÓN DE ESTRATEGIAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR EL ACCESO, MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y APRENDIZAJE AUTÓNOMO
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE DOCTORADO
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	BIBLIOTECA ARQUITECTURA
<b>RESPONSABLES</b>	BIBLIOTECA ARQUITECTURA
<b>CRONOGRAMA</b>	MARZO-ABRIL
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>2.09.b TIPO DE ACCIÓN</b>	SEMINARIO DE ORIENTACIÓN SOBRE LA BÚSQUEDA Y MANEJO DE LAS FUENTES DE INFORMACIÓN INTEGRADO EN EL MASTER DE ARQUITECTURA
<b>OBJETIVOS</b>	FORMACIÓN A TRAVÉS DEL USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN EN PROCESOS DE BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER DE ARQUITECTURA
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE LA REALIZACIÓN DE LA FASE PRESENCIAL DEL MASTER EN ARQUITECTURA
<b>PARTICIPANTES</b>	COORDINADORES MÁSTER EN ARQUITECTURA PERSONAL DE BIBLIOTECA
<b>RESPONSABLES</b>	PERSONAL DE BIBLIOTECA EQUIPO DE COORDINACIÓN DEL MÁSTER
<b>CRONOGRAMA</b>	NOVIEMBRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>2.10 TIPO DE ACCIÓN</b>	MÓDULOS FORMATIVOS SOBRE COMPETENCIAS INFORMACIONALES INTEGRADOS EN UNA ASIGNATURA DE SEGUNDO CURSO
<b>OBJETIVOS</b>	OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA ADQUISICIÓN DE ESTRATEGIAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR EL ACCESO, MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y APRENDIZAJE AUTÓNOMO
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO (SEGUNDO)
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	BIBLIOTECA ARQUITECTURA
<b>RESPONSABLES</b>	BIBLIOTECA ARQUITECTURA
<b>CRONOGRAMA</b>	SEPTIEMBRE-OCTUBRE

<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE
-----------------------------	---

De forma coordinada, la Subdirección de Relaciones Exteriores y Proyección Internacional y la Secretaría atienden al elevado número de estudiantes extranjeros que llegan todos los cursos a la ETSA. Con objeto de ofrecer orientación a estos estudiantes, se organiza la **Mesa de Atención a los Estudiantes "ERASMUS INCOMING"**. Esta actividad se realiza durante la segunda quincena de septiembre y la primera de octubre, y durante el mes de febrero. La Mesa es atendida por estudiantes que han disfrutado de beca Erasmus con anterioridad. Los estudiantes colaboradores tienen reconocimiento de créditos por la participación en la actividad.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN + TUTORÍA TITULACIÓN</b>	
<b>2.11 TIPO DE ACCIÓN</b>	MESAS DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTES ERASMUS <i>INCOMING</i>
<b>OBJETIVOS</b>	MEJORAR Y FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DEL ESTUDIANTE EN TODOS LOS ASPECTOS DE LA VIDA UNIVERSITARIA. ORIENTAR A LOS ESTUDIANTES SOBRE LOS RECURSOS DEL CENTRO Y LA FORMA DE ACCEDER A ELLOS. CONTRIBUIR A QUE LOS ESTUDIANTES ADQUIERAN HABILIDADES, DESTREZAS Y CAPACIDADES PARA LA TOMA DE DECISIONES ACADÉMICAS Y PROFESIONALES.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS
<b>RESPONSABLES</b>	SECRETARÍA DEL CENTRO
<b>CRONOGRAMA</b>	SEPTIEMBRE-OCTUBRE-FEBRERO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

Por otra parte, y con la colaboración de los coordinadores de destino de centro, organizan una o dos reuniones informativas para los estudiantes Erasmus salientes.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN + TUTORÍA TITULACIÓN</b>	
<b>2.12 TIPO DE ACCIÓN</b>	REUNIONES INFORMATIVAS PARA ERASMUS SALIENTES
<b>OBJETIVOS</b>	CONTRIBUIR A QUE LOS ESTUDIANTES ADQUIERAN HABILIDADES, DESTREZAS Y CAPACIDADES PARA LA TOMA DE DECISIONES ACADÉMICAS Y PROFESIONALES.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES

<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN COORDINADORES DE DESTINOS ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	ABRIL
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

El Laboratorio de Fabricación Digital de la ETSA organiza cursos para los estudiantes de capacitación para la adquisición de competencias en el manejo de las herramientas del taller. Estos cursos de una hora se vienen impartiendo quincenalmente y permiten que los estudiantes del centro conozcan y comiencen a utilizar los recursos del laboratorio.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>2.13 TIPO DE ACCIÓN</b>	CURSOS DE COMPETENCIAS PARA EL USO DEL TALLER DEL FAB LAB
<b>OBJETIVOS</b>	OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA ADQUISICIÓN DE ESTRATEGIAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR EL ACCESO, MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y APRENDIZAJE AUTÓNOMO. ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES DE MOVILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE-DESPUÉS
<b>PARTICIPANTES</b>	LABORATORIO DE FABRICACIÓN DIGITAL
<b>RESPONSABLES</b>	LABORATORIO DE FABRICACIÓN DIGITAL
<b>CRONOGRAMA</b>	DURANTE EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

Previo al periodo de matriculación se organizan unas jornadas de presentación de las líneas temáticas de los distintos grupos de Trabajo Fin de Grado (TFG) y Proyecto Fin de Carrera (PFC). Así, además de la información publicada en la web, y la explicación ampliada que de forma gráfica y narrada se consigue con esta actividad, el alumnado tiene ocasión de resolver dudas directamente con los equipos docentes. La actividad ayuda al estudiantado a elegir un grupo docente acorde con sus intereses formativos, pero también sus habilidades y competencias adquiridas, lo que devendrá en una mejora considerable de los resultados académicos alcanzados en estas asignaturas hasta la fecha. La Dirección de la Escuela gestionará el reconocimiento de créditos de esta actividad para el alumnado que participe.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	

<b>2.14 TIPO DE ACCIÓN</b>	JORNADAS DE PRESENTACIÓN LÍNEAS TEMÁTICAS TFG Y PFC
<b>OBJETIVOS</b>	OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA TOMA DE DECISIONES ACADÉMICAS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE-DESPUÉS
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN COORDINADORES DE ASIGNATURA EQUIPOS DOCENTES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	AL INICIO DEL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL % DE PARTICIPANTES Y GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTADO

La Subdirección de Cultura y Proyección Social conforma anualmente un programa de actividades a desarrollar a lo largo del curso académico 2021-2022 vinculadas a la arquitectura y la cultura contemporáneas que incidan sobre la adquisición de competencias y habilidades transversales a la formación reglada que acerca al alumnado a la función social y profesional de la Arquitectura. El programa se configura en base la amplitud y diversidad actual de salidas profesiones en el campo de la Arquitectura y el Urbanismo, así como vinculadas con la sociedad, las artes y el pensamiento contemporáneos. Las actividades serán grabadas y posteriormente retransmitidas en la Televisión Online de la Universidad de Sevilla (TVUS). Esto facilitará la difusión a través de otros medios digitales como la página web o los perfiles de redes sociales de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura. Esta acción recibe el apoyo del Plan Propio de Docencia de la Universidad de Sevilla.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>2.15 TIPO DE ACCIÓN</b>	CULTURA TODO EL AÑO
<b>OBJETIVOS</b>	OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA ADQUISICIÓN DE ESTRATEGIAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR EL ACCESO, MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y APRENDIZAJE AUTÓNOMO. FACILITAR EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS TRANSVERSALES. DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE REFLEXIÓN, DIÁLOGO Y COMUNICACIÓN EN GRUPO, AUTONOMÍA Y CRÍTICA. ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE.
<b>DESTINATARIOS</b>	TODA LA COMUNIDAD
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIO

<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	DURANTE EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS ASISTENTES

El equipo de trabajo del Laboratorio de Fabricación Digital junto con un grupo de estudiantes colaboradores, organizan el ciclo de conferencias **¿qué sabes de...?**. Se trata de un ciclo de conferencias impartido por estudiantes y colaboradores externos y abierto a toda la comunidad. Los temas de las charlas se centran en nuevas herramientas de software y hardware, contadas desde con un lenguaje sencillo, pequeñas píldoras de información.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>2.16 TIPO DE ACCIÓN</b>	¿QUÉ SABES DE...?
<b>OBJETIVOS</b>	OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA ADQUISICIÓN DE ESTRATEGIAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR EL ACCESO, MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y APRENDIZAJE AUTÓNOMO. FACILITAR EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS TRANSVERSALES. DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE REFLEXIÓN, DIÁLOGO Y COMUNICACIÓN EN GRUPO, AUTONOMÍA Y CRÍTICA. ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE. DESARROLLAR COMPETENCIAS DE COOPERACIÓN, IMPLICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y AYUDA ENTRE EL ESTUDIANTADO UNIVERSITARIO. FOMENTAR EL ESPÍRITU EMPRENDEDOR.
<b>DESTINATARIOS</b>	TODA LA COMUNIDAD
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO ESTUDIANTES COLABORADORES PROFESORES COLABORADORES EGRESADOS
<b>RESPONSABLES</b>	DIRECCIÓN FAB LAB
<b>CRONOGRAMA</b>	DURANTE EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS ASISTENTES

El Equipo de Dirección organiza un concurso de Trabajos Fin de Grado y Proyectos Fin de Carrera de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Sevilla buscando incentivar la calidad de estos. Podrán inscribirse todos los alumnos que hayan superado con éxito estos trabajos para la obtención respectivamente del título de Grado en Fundamentos en Arquitectura o Máster en Arquitectura de la Universidad de Sevilla hasta el 31 de diciembre del año anterior al de la convocatoria. Aquellos proyectos más destacados son expuestos en una exposición en las instalaciones del centro, estando el jurado formado por arquitectos de reconocido prestigio sin vinculación docente o investigadora con la ETSA.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN Y FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	

<b>2.17 TIPO DE ACCIÓN</b>	CONCURSO DE TFG Y PFC
<b>OBJETIVOS</b>	DESARROLLAR CAPACIDADES PARA APLICAR CRITERIOS DE CALIDAD Y PROCEDIMIENTOS DE MEJORA CONTINUA. ADQUISICIÓN DE COMPETENCIAS TRANSVERSALES ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO EQUIPO DE DIRECCIÓN COORDINADORES DE ASIGNATURA EQUIPOS DOCENTES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL % DE PARTICIPANTES Y GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTADO

Con relación a la orientación académica de los estudiantes de másteres, cada título de la ETSA cuenta con actividades propias enfocadas a dicha orientación. Este documento recoge las que han sido comunicadas por los coordinadores de los másteres.

En el Máster en Urbanismo, Planeamiento y Diseño Urbano (MUPDU), se realizan diversas actividades de orientación académica enfocadas tanto en el Antes como en el Durante. Una gran parte de los estudiantes que se matriculan en el máster no proceden de la ETSA. A través del correo electrónico se atiende a los estudiantes interesados en cursarlo. La mayoría de las peticiones de información son de estudiantes extranjeros, principalmente de Latinoamérica.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN + TUTORÍA</b>	
<b>2.17 TIPO DE ACCIÓN</b>	ATENCIÓN A TRAVÉS DEL CORREO ELECTRÓNICO A ESTUDIANTES ESPAÑOLES Y EXTRANJEROS QUE NO HAN CURSADO PREVIAMENTE EL GRADO O LA LICENCIATURA EN LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA
<b>OBJETIVOS</b>	FACILITAR, INFORMAR Y ACOMPAÑAR AL ESTUDIANTE DESDE ESTE DECIDE CURSAR LOS ESTUDIOS DE MÁSTER HASTA QUE FINALMENTE SE MATRICULA. SOBRE CUESTIONES REFERENTES A LA PREINSCRIPCIÓN, MATRICULA, ALOJAMIENTO Y ESTUDIOS DE IDIOMAS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES Y DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	COORDINADOR DEL MÁSTER
<b>RESPONSABLES</b>	COORDINADOR DEL MÁSTER COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER
<b>CRONOGRAMA</b>	FEBRERO A SEPTIEMBRE

<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE
-----------------------------	--------------------------------------

**Presentación de Trabajos Fin de Máster MUPDU:** en referencia a la presentación de los temas a trabajar en el TFM, y concordancia con las líneas de investigación que el Máster pone a disposición del alumno, se realiza una sesión informativa sobre los tutores y sus líneas de trabajo para fomentar la coordinación entre estudiantes y tutores y una sesión expositiva de TFM ya superados de la edición anterior, y así de este modo se establece un punto de partida común para todos los alumnos, con vistas a establecer el desarrollo de instrumentos y metodologías docentes que mejoren la ejecución de dichos trabajos.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>2.18 TIPO DE ACCIÓN</b>	PRESENTACIÓN DE TRABAJOS FIN DE MÁSTER MUPDU
<b>OBJETIVOS</b>	PROMOVER LAS HABILIDADES DEL ESTUDIANTE PARA UNA ADECUADA PLANIFICACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE SU DEDICACIÓN AL ESTUDIO O A LA INVESTIGACIÓN
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE COORDINACIÓN DEL MÁSTER PROFESORES TUTORES ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	COORDINADOR MÁSTER COORDINADOR MÓDULO METODOLOGÍA TFM
<b>CRONOGRAMA</b>	DICIEMBRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE MEDIANTE ENCUESTA INTERNA DEL MÓDULO.

Y en colaboración con la Biblioteca de Arquitectura.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>2.19 TIPO DE ACCIÓN</b>	SEMINARIO DE ORIENTACIÓN SOBRE LA BÚSQUEDA Y MANEJO DE LAS FUENTES DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE URBANISMO, PARA LA INVESTIGACIÓN Y EL TRABAJO ACADÉMICO
<b>OBJETIVOS</b>	FORMACIÓN A TRAVÉS DEL USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, EN PROCESOS DE BÚSQUEDA, PARA ADQUIRIR HABILIDADES, DESTREZAS Y CAPACIDADES PARA LA TOMA DE DECISIONES ACADÉMICAS, INVESTIGADORAS Y PROFESIONALES
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	COORDINADOR MÁSTER COORDINADOR MÓDULO METODOLOGÍA TFM PERSONAL DE BIBLIOTECA
<b>RESPONSABLES</b>	COORDINADOR MÁSTER COORDINADOR MÓDULO METODOLOGÍA TFM



<b>CRONOGRAMA</b>	ENERO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE MEDIANTE ENCUESTA INTERNA DEL MÓDULO.

Dentro del Máster Universitario de Arquitectura y Patrimonio Histórico se desarrollan las siguientes actividades de orientación académica:

### **Módulo Presentación Resultados del TFM MARPH:**

El principal objetivo de esta actividad es fomentar la coordinación entre estudiantes y tutores en los últimos escalones de la formación del estudiantado durante el propio Máster, con vistas a establecer el desarrollo de instrumentos y metodologías docentes que mejoren la tutela y finalización de los Trabajos Fin de Máster, y cuyo objetivo final sea mejorar la excelencia académica con la proyección de los TFM hacia el ámbito del Patrimonio Histórico y las instituciones responsables de su gestión. La actividad de coordinación se concreta en reuniones técnicas en dos ámbitos:

1. Sede del Patronato del Conjunto Monumental de la Alhambra y el Generalife de Granada.

2. Sede del Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico, en Sevilla.

Se presentan por parte de los técnicos especialistas en materia de patrimonio de dicho Patronato y del Instituto, aquellas investigaciones y realizaciones técnicas más recientes, generadas por sus respectivos Centros y Servicios que pueden aproximar a una máxima actualidad del trabajo patrimonial.

En dicha actividad se presentan además los trabajos en desarrollo por parte de los estudiantes del Máster produciéndose un campo de reflexión en torno a los planteamientos expuestos por los tutores de los TFM en curso y los estudiantes, invitando a participar además a los técnicos especialistas del Patronato de la Alhambra y el Generalife y el Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico, fomentándose así una convergencia con la tutela y buen desarrollo del ejercicio académico de los estudiantes.

Este módulo recibe el apoyo del Plan Propio de Docencia de la Universidad de Sevilla.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>2.20 TIPO DE ACCIÓN</b>	MÓDULO PRESENTACIÓN RESULTADOS TFM MARPH
<b>OBJETIVOS</b>	PROMOVER LAS HABILIDADES DEL ESTUDIANADO PARA UNA ADECUADA PLANIFICACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE SU DEDICACIÓN AL ESTUDIO O A LA INVESTIGACIÓN

<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE COORDINACIÓN DEL MÁSTER PROFESORES TUTORES ESTUDIANTES COLABORADORES EGRESADOS PERSONAL EXTERNO
<b>RESPONSABLES</b>	COORDINACIÓN DEL MÁSTER
<b>CRONOGRAMA</b>	ENERO-SEPTIEMBRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN A ESTUDIANTES INSCRITOS Y ENCUESTAS SEGÚN GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

Y en colaboración con la Biblioteca de Arquitectura.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>2.21 TIPO DE ACCIÓN</b>	SEMINARIO DE ORIENTACIÓN SOBRE LA BÚSQUEDA Y MANEJO DE LAS FUENTES DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE PATRIMONIO HISTÓRICO, PARA LA INVESTIGACIÓN Y EL TRABAJO ACADÉMICO Y PROFESIONAL EN DICHO ÁMBITO DE LA CULTURA
<b>OBJETIVOS</b>	ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE Y LA CAPACIDAD DE ACTUALIZACIÓN A TRAVÉS DEL USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, EN PARTICULAR MEDIANTE LOS PROCESOS DE BÚSQUEDA, SELECCIÓN Y MANEJO DE INFORMACIÓN. CONTRIBUIR A QUE LOS ESTUDIANTES ADQUIERAN HABILIDADES, DESTREZAS Y CAPACIDADES PARA LA TOMA DE DECISIONES ACADÉMICAS, INVESTIGADORAS Y PROFESIONALES EN EL ÁMBITO DEL PATRIMONIO HISTÓRICO.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE LA REALIZACIÓN DE LA FASE PRESENCIAL DEL MARPH
<b>PARTICIPANTES</b>	COORDINACIÓN DEL MÁSTER Y SECRETARÍA TÉCNICA DEL MÁSTER PERSONAL DE BIBLIOTECA
<b>RESPONSABLES</b>	PERSONAL DE BIBLIOTECA EQUIPO DE COORDINACIÓN DEL MÁSTER
<b>CRONOGRAMA</b>	NOVIEMBRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTA SEGÚN EL GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

Dentro del Máster Universitario en Ciudad y Arquitectura Sostenible se desarrollan las siguientes actividades de orientación académica:

**Módulo Presentación Resultados del TFM MCAS:** Esta actividad se desarrolla en tres sesiones y trata de mejorar los resultados académicos en la elaboración del Trabajo Fin de Máster. En la primera los coordinadores de las materias presentan las líneas de investigación en las que pueden desarrollar sus trabajos los estudiantes, y los egresados de ediciones anteriores exponen los resultados obtenidos. En la segunda y tercera sesión los estudiantes deben exponer el estado de elaboración de sus Trabajos Fin de Máster para el seguimiento, corrección y fortalecimiento a través del debate con los profesores.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>2.22 TIPO DE ACCIÓN</b>	MÓDULO PRESENTACIÓN RESULTADOS TFM MCAS
<b>OBJETIVOS</b>	PROMOVER LAS HABILIDADES DEL ESTUDIANTADO PARA UNA ADECUADA PLANIFICACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE SU DEDICACIÓN AL ESTUDIO O A LA INVESTIGACIÓN
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE COORDINACIÓN DEL MÁSTER PROFESORES TUTORES
<b>RESPONSABLES</b>	COORDINACIÓN DEL MÁSTER
<b>CRONOGRAMA</b>	NOVIEMBRE-JUNIO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN A ESTUDIANTES INSCRITOS Y ENCUESTAS SEGÚN GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

Y en colaboración con la Biblioteca de Arquitectura.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN ACADÉMICA</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>2.21 TIPO DE ACCIÓN</b>	SEMINARIO DE ORIENTACIÓN SOBRE LA BÚSQUEDA Y MANEJO DE LAS FUENTES DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE SOSTENIBILIDAD, PARA LA INVESTIGACIÓN Y EL TRABAJO ACADÉMICO Y PROFESIONAL.
<b>OBJETIVOS</b>	CONTRIBUIR A QUE LOS ESTUDIANTES ADQUIERAN HABILIDADES, DESTREZAS Y CAPACIDADES PARA LA TOMA DE DECISIONES ACADÉMICAS Y PROFESIONALES. ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE A TRAVÉS DEL USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN MEDIANTE PROCESOS DE BÚSQUEDA, SELECCIÓN Y MANEJO DE INFORMACIÓN.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE LA REALIZACIÓN DE LA FASE PRESENCIAL DEL MCAS
<b>PARTICIPANTES</b>	COORDINACIÓN DEL MÁSTER Y SECRETARÍA TÉCNICA DEL MÁSTER PERSONAL DE BIBLIOTECA
<b>RESPONSABLES</b>	PERSONAL DE BIBLIOTECA COORDINADOR DEL MÁSTER
<b>CRONOGRAMA</b>	NOVIEMBRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTA SEGÚN EL GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

### 3.3 Orientación personal

Las actividades de orientación personal van encaminadas a la promoción de las propias potencialidades del estudiante, a la resolución de dudas, al acompañamiento en la adaptación, etc.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PERSONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: TUTORÍA TITULACIÓN</b>	
<b>3.01 TIPO DE ACCIÓN</b>	ACTUACIONES DE COORDINACIÓN DE EQUIPOS DOCENTES
<b>OBJETIVOS</b>	FACILITAR EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS TRANSVERSALES PREVENIR EL ABANDONO DE LOS ESTUDIOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO ESTUDIANTES DE MOVILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES - DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES TUTORES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPOS DOCENTES
<b>CRONOGRAMA</b>	SIEMPRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL EQUIPO DOCENTE Y DE LOS ESTUDIANTES

El Centro cuenta con una Subcomisión de la Comisión de Seguimiento de Plan de Estudio que está encargada de realizar las labores de evaluación de los estudiantes que pudieran presentarse con necesidades académicas especiales. Esta Subcomisión es la encargada de elaborar, con la ayuda de los servicios de apoyo y asesoramiento de la Universidad y del profesorado implicado la adaptación curricular y de evaluación oportuna de los estudiantes con necesidades académicas especiales que lo soliciten.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PERSONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: TUTORÍA TITULACIÓN</b>	
<b>3.02 TIPO DE ACCIÓN</b>	ATENCIÓN AL ESTUDIANTE CON NECESIDADES ACADÉMICAS ESPECIALES
<b>OBJETIVOS</b>	MEJORAR Y FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DEL ESTUDIANTE EN TODOS LOS ASPECTOS DE LA VIDA UNIVERSITARIA. PREVENIR EL ABANDONO DE LOS ESTUDIOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO ESTUDIANTES DE MOVILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES PROFESORES TUTORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS UNIDAD DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTES DISCAPACITADO

	ASESORÍA PSICOLÓGICA
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	SIEMPRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

Otras actividades de orientación personal que se realizan en el Centro son:

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PERSONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: TUTORÍA TITULACIÓN</b>	
<b>3.03 TIPO DE ACCIÓN</b>	E-TUTORÍAS
<b>OBJETIVOS</b>	CONTRIBUIR A QUE LOS ESTUDIANTES ADQUIERAN HABILIDADES, DESTREZAS Y CAPACIDADES PARA LA TOMA DE DECISIONES ACADÉMICAS Y PROFESIONALES.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES – DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES EQUIPO DE DIRECCIÓN ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS
<b>RESPONSABLES</b>	TODOS
<b>CRONOGRAMA</b>	SIEMPRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PERSONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: TUTORÍA ASIGNATURA</b>	
<b>3.04 TIPO DE ACCIÓN</b>	ACTIVIDADES DEL PROFESORADO PARA LA TUTELA ACADÉMICA. RESOLUCIÓN DE DUDAS, SEGUIMIENTO DE PROBLEMAS...
<b>OBJETIVOS</b>	AYUDAR AL ESTUDIANTE A RESOLVER LAS DIFICULTADES ACADÉMICAS QUE SURJAN DURANTE SU FORMACIÓN. PROMOVER LAS HABILIDADES DEL ESTUDIANTADO PARA UNA ADECUADA PLANIFICACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE SU DEDICACIÓN AL ESTUDIO O A LA INVESTIGACIÓN.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE - DESPUÉS
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES TUTORES ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	PROFESORES TUTORES
<b>CRONOGRAMA</b>	SIEMPRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	SEGUIMIENTO LOS ITEMS P3 Y P4 DE LA ENCUESTA SOBRE EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE CON LA ACTUACIÓN DOCENTE SGCT

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PERSONAL</b>
--

<b>TIPO DE ATENCIÓN: TUTORÍA ASIGNATURA</b>	
<b>3.05 TIPO DE ACCIÓN</b>	ELABORACIÓN DE GUÍAS DOCENTES DE LAS MATERIAS
<b>OBJETIVOS</b>	PREVENIR EL ABANDONO DE LOS ESTUDIOS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES DE MOVILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PROFESORES TUTORES
<b>RESPONSABLES</b>	PROFESORES TUTORES
<b>CRONOGRAMA</b>	COMIENZO DE SEMESTRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PERSONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>3.06 TIPO DE ACCIÓN</b>	DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN VINCULADA AL CENTRO Y A LA UNIVERSIDAD
<b>OBJETIVOS</b>	MEJORAR Y FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DEL ESTUDIANTE EN TODOS LOS ASPECTOS DE LA VIDA UNIVERSITARIA.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES DE MOVILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	ANTES - DURANTE - DESPUÉS
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS
<b>CRONOGRAMA</b>	SIEMPRE
<b>RESPONSABLES</b>	TODOS
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

Durante el curso 2016-17 se ha puesto en funcionamiento de forma experimental el programa de **MENTORÍA\_ETSA: Acción tutorial entre iguales**. Esta actividad está sujeta a reconocimiento de créditos para los estudiantes mentores.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PERSONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>3.07 TIPO DE ACCIÓN</b>	MENTORÍA ETSA: ACCIÓN TUTORÍA ENTRE IGUALES
<b>OBJETIVOS</b>	OFRECER A LOS ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO EN LA ETSA LA ORIENTACIÓN Y EL ASESORAMIENTO NECESARIO PARA FACILITAR SU INTEGRACIÓN ACADÉMICA Y SOCIAL EN EL CENTRO, POTENCIANDO EL ÉXITO EN SUS ESTUDIOS. FORMAR AL MENTOR EN EL DESARROLLO DE HABILIDADES SOCIALES, EN COMPETENCIAS ORGANIZATIVAS Y DE LIDERAZGO. PROMOVER VALORES COMO: COMPROMISO, SOLIDARIDAD, RESPONSABILIDAD, RESPETO, ETC, ENTRE LOS INTEGRANTES DEL PROGRAMA (TUTORES, MENTORES Y ESTUDIANTES).
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE

<b>PARTICIPANTES</b>	COORDINADOR DEL PROGRAMA PROFESORES TUTORES ESTUDIANTES MENTORES ESTUDIANTES
<b>CRONOGRAMA</b>	SIEMPRE
<b>RESPONSABLES</b>	TODOS
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS PARTICIPANTES

### 3.4 Orientación profesional

Las actuaciones de orientación profesional son las encaminadas a la elaboración del proyecto personal y profesional, opciones profesionales, técnicas y estrategias para el empleo y autoempleo, orientación a la investigación.

La Subdirección de Emprendimiento y Planes Propios, con el apoyo de la Secretaría de la ETSA gestiona las prácticas curriculares y extracurriculares de los estudiantes del Centro. Gracias a las actuaciones realizadas desde el año 2013 con la financiación recibida a través del II y III Plan Propio de Docencia, la oferta de prácticas para estudiante del Centro ha aumentado considerablemente. Dado que la práctica en empresa potencia la calidad de la formación integral de los estudiantes al brindarles la oportunidad de actuar en el medio laboral de su profesión antes de terminar sus estudios, mediante jornadas informativas se pretende comunicar a los estudiantes la importancia de las prácticas y la forma de acceder a ellas.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>4.01 TIPO DE ACCIÓN</b>	JORNADAS DE PRÁCTICAS DE EMPRESAS
<b>OBJETIVOS</b>	CONTRIBUIR A QUE LOS ESTUDIANTES ADQUIERAN HABILIDADES, DESTREZAS Y CAPACIDADES PARA LA TOMA DE DECISIONES ACADÉMICAS Y PROFESIONALES. FAVORECER LA ELABORACIÓN DE UN PROYECTO PROFESIONAL Y VITAL.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES TUTORES ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS SECRETARIADO DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS PERSONAL EXTERNO
<b>CRONOGRAMA</b>	MAYO- SEPTIEMBRE
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

También desde la misma subdirección se llevará a cabo una serie de sesiones que ayude a los estudiantes a enfocar su carrera profesional, mediante la participación de arquitectos con una dilatada vida profesional que han sabido diversificar su experiencia profesional.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>



<b>4.02 TIPO DE ACCIÓN</b>	AULAS DE LA EXPERIENCIA
<b>OBJETIVOS</b>	CONTRIBUIR A QUE LOS ESTUDIANTES ADQUIERAN CONOCIMIENTOS DE LAS SALIDAS DEL ÁMBITO PROFESIONAL DE LA ARQUITECTURA FOMENTAR EL ESPÍRITU EMPRENDEDOR FAVORECER LA ELABORACIÓN DE UN PROYECTO PROFESIONAL Y VITAL.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES TUTORES ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS SECRETARIADO DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS PERSONAL EXTERNO
<b>CRONOGRAMA</b>	MAYO- SEPTIEMBRE
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

Desde la Dirección de la ETSA y con la financiación del Plan Propio de Docencia se desarrollan a lo largo del año distintas actividades de orientación profesional con el formato de curso, taller o conferencia para favorecer la inserción laboral. Estas actividades van dirigidas a estudiantes de último curso, recién egresados y estudiantes de máster (supeditadas a su financiación por parte del III Plan Propio de Docencia).

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>4.03 TIPO DE ACCIÓN</b>	ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL
<b>OBJETIVOS</b>	CONTRIBUIR A QUE LOS ESTUDIANTES ADQUIERAN HABILIDADES, DESTREZAS Y CAPACIDADES PARA LA TOMA DE DECISIONES ACADÉMICAS Y PROFESIONALES. FOMENTAR EL ESPÍRITU EMPRENDEDOR FAVORECER LA ELABORACIÓN DE UN PROYECTO PROFESIONAL Y VITAL.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES DE MOVILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO EQUIPO DE DIRECCIÓN DELEGACIÓN ESTUDIANTES DEL CENTRO PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	DURANTE EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

A lo largo del curso se organizan concursos entre los estudiantes de la ETSA para el diseño y la construcción, bajo la responsabilidad de un profesor del Centro, de espacios efímeros tales como el Stand del Centro en el Salón del Estudiante, o las escenografías del grupo de teatro de la ETSA, Vaujaus Teatro. Este tipo de actividad trabaja en la adquisición de competencias transversales que preparen al alumnado para el ejercicio de actividades profesionales y faciliten su empleabilidad, aplicando y completando los conocimientos adquiridos en su formación académica. Se sitúa al estudiante en el centro del aprendizaje dotándole de un papel activo en todo el proceso. Para el curso 2021-2022 se ha solicitado financiación del Plan Propio de Docencia.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>4.04 TIPO DE ACCIÓN</b>	CONCURSOS DE DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN EFÍMERA
<b>OBJETIVOS</b>	ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE DESARROLLAR COMPETENCIAS TRANSVERSALES, EL TRABAJO EN EQUIPO, LA MOTIVACIÓN POR LA CALIDAD Y EL COMPROMISO ÉTICO FAVORECER LA EMPLEABILIDAD
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO ESTUDIANTES DE MOVILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL % DE ESTUDIANTES INSCRITOS Y ENCUESTAS SEGÚN EL GRADO DE SATISFACCIÓN DE PARTICIPANTES

Con objeto de favorecer el desarrollo de trabajos de iniciación a la investigación del estudiantado de Grado, el Equipo de Dirección organiza la actividad “Bits divulgativos de introducción a la investigación”. Esta tiene como objetivo diseñar con formato innovador pequeñas presentaciones divulgativas que permita al alumnado en formación el aprendizaje de nuevas herramientas, formatos de comunicación y difusión. Su implantación en el curso 2021-2022 está supeditado a la concesión de una ayuda del Plan Propio de Docencia.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>4.05 TIPO DE ACCIÓN</b>	BITS DIVULGATIVOS DE INTRODUCCIÓN A LA INVESTIGACIÓN
<b>OBJETIVOS</b>	ORIENTAR HACIA LA INVESTIGACIÓN

	DESARROLLAR COMPETENCIAS TRANSVERSALES, HABILIDADES DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES DE MOVILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL NÚMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES Y ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

A través del Plan Propio de Docencia, el Equipo de Dirección de la ETSA pretende construir una herramienta digital donde plasmar y divulgar las experiencias del programa de actividades culturales anteriormente descrito. Se contempla publicar convocatoria de estudiantes colaboradores, para la adquisición de competencias transversales para el empleo a través de la formación en herramientas innovadoras y creativas, y la colaboración con entidades, profesionales, instituciones, así como otras facultades y escuelas.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>4.06 TIPO DE ACCIÓN</b>	CONSTRUCCIÓN PARTICIPADA DEL ATLAS CULTURAL
<b>OBJETIVOS</b>	ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE DESARROLLAR COMPETENCIAS TRANSVERSALES, EL TRABAJO EN EQUIPO, LA MOTIVACIÓN POR LA CALIDAD Y EL COMPROMISO ÉTICO FAVORECER LA EMPLEABILIDAD
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES DE MOVILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL NÚMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES Y ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

La Subdirección de Planes de Estudio y Prácticas de Empresa está implementando un plan de capacitación a través del cual el estudiantado de Grado o Máster de la ETSA adquiera competencias y habilidades complementarias a las desarrolladas durante su formación reglada, al tiempo que dar a conocer entre el estudiantado opciones laborales alternativas a los tradicionales sectores de la construcción y la planificación urbana. Este plan formativo de carácter extracurricular está formado por cuatro programas o líneas de capacitación complementarias. Para lo cual se han solicitado diversas ayudas del Plan Propio de Docencia. Cada uno de estos programas estará formado por distintas actividades formativas, permitiendo trazar un itinerario formativo adaptado a las necesidades particulares de cada estudiante.

- Programa de Formación en Habilidades Instrumentales para alumnos de Grado y Máster: Building Information Modeling, Geographic Information System, Diseño y Maquetación de publicaciones con Adobe InDesign, Diseño de Páginas Web con Adobe Muse.
- Programa de Formación en Habilidades Comunicativas para alumnos de Grado y Máster: Comunicación y Oratoria, Cartelería. Expresión escrita y dibujada, Marca, identidad corporativa y branding, Identidad digital en redes sociales.
- Programa de Formación en Competencias Profesionales I para el alumnado de TFG: Presentación y defensa pública de trabajos con alto impacto, Gestión del tiempo. Productividad personal, Creatividad. Cultivando el pensamiento lateral; Resiliencia. Trabajando nuestra inteligencia emocional, Design thinking para la resolución de problemas.
- Programa de Formación en Competencias Profesionales II para el alumnado de PFC: Elaboración y defensa de argumentos con éxito, Habilidades comunicativas y expresión corporal, Automotivación, liderazgo, y gestión personal, Habilidades para gestionar con eficacia los conflictos, Innovación y emprendimiento. Nuevas soluciones para nuevas demandas.

<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>4.07 TIPO DE ACCIÓN</b>	PROGRAMA DE FORMACIÓN EN HABILIDADES INSTRUMENTALES
<b>OBJETIVOS</b>	ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE Y EL EMPLEO DESARROLLAR COMPETENCIAS y HABILIDADES TRANSVERSALES OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA TOMA DE DECISIONES PROFESIONALES. INCENTIVAR LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES OFRECER RECURSOS ALTERNATIVOS SOBRE EMPLEO Y PRÁCTICAS EN EMPRESAS FAVORECER LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS EGRESADOS
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER

	ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL NÚMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES Y ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>4.08 TIPO DE ACCIÓN</b>	PROGRAMA DE FORMACIÓN EN HABILIDADES COMUNICATIVAS
<b>OBJETIVOS</b>	ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE Y EL EMPLEO DESARROLLAR COMPETENCIAS y HABILIDADES TRANSVERSALES OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA TOMA DE DECISIONES PROFESIONALES. INCENTIVAR LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES OFRECER RECURSOS ALTERNATIVOS SOBRE EMPLEO Y PRÁCTICAS EN EMPRESAS FAVORECER LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS EGRESADOS
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL NÚMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES Y ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>4.09 TIPO DE ACCIÓN</b>	PROGRAMA DE FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PROFESIONALES I
<b>OBJETIVOS</b>	ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE Y EL EMPLEO DESARROLLAR COMPETENCIAS y HABILIDADES TRANSVERSALES OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA TOMA DE DECISIONES PROFESIONALES. INCENTIVAR LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES OFRECER RECURSOS ALTERNATIVOS SOBRE EMPLEO Y PRÁCTICAS EN EMPRESAS FAVORECER LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS EGRESADOS
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE

<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL NÚMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES Y ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>4.10 TIPO DE ACCIÓN</b>	PROGRAMA DE FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PROFESIONALES II
<b>OBJETIVOS</b>	ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE Y EL EMPLEO DESARROLLAR COMPETENCIAS y HABILIDADES TRANSVERSALES OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA TOMA DE DECISIONES PROFESIONALES. INCENTIVAR LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES OFRECER RECURSOS ALTERNATIVOS SOBRE EMPLEO Y PRÁCTICAS EN EMPRESAS FAVORECER LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS EGRESADOS
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL NÚMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES Y Encuestas DE SATISFACCIÓN

De forma complementaria la Subdirección de Planes de Estudio y Prácticas de Empresa ofrece a los estudiantes de las distintas titulaciones que se imparten en la Escuela Técnica Superior de Arquitectura complementos a su formación académica para el desarrollo de propuestas empresariales de base innovadora en nuevos ámbitos profesionales relacionados con la Arquitectura y el Urbanismo. La actividad que se desarrolla tiene como objeto fomentar el emprendimiento en todas sus vertientes –social, público, privado- dotando a los asistentes de herramientas y procedimientos para el desarrollo de ideas innovadoras que puedan dar origen a nuevas iniciativas empresariales en cualquiera de los campos profesionales para los que habilita la titulación cursada. Se trata, por tanto, de que el alumnado desarrolle actitudes y aptitudes que les permita en un futuro abordar con éxito el diseño e implementación de una idea de negocio.

<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>4.11 TIPO DE ACCIÓN</b>	PROGRAMA DE FORMACIÓN EN CAPACIDADES EMPRENDEDORAS

<b>OBJETIVOS</b>	ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE Y EL EMPLEO DESARROLLAR COMPETENCIAS y HABILIDADES TRANSVERSALES OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA TOMA DE DECISIONES PROFESIONALES. FOMENTAR LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO, LA INNOVACIÓN EMPRESARIAL Y LA PROACTIVIDAD LABORAL. FAVORECER LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS EGRESADOS Y EL AUTOEMPLEO.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO EQUIPO DE DIRECCIÓN PROFESORES COLABORADORES ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE DIRECCIÓN
<b>CRONOGRAMA</b>	TODO EL CURSO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL NÚMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES Y ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

En colaboración con un grupo de estudiantes, el Aula de Cultura organiza **Taller de Jardines Verticales**. Actividad sobre el montaje, funcionamiento y mantenimiento de jardines verticales, en el que se muestran de manera teórica y práctica, todos los conocimientos necesarios para llevar a la práctica este tipo de jardines. El taller es impartido por un formador externo, titulado en jardinería vertical.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
<b>4.12 TIPO DE ACCIÓN</b>	TALLER DE JARDINERÍA VERTICAL
<b>OBJETIVOS</b>	ADQUIRIR CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS BÁSICAS SOBRE EL MONTAJE, FUNCIONAMIENTO, Y MANTENIMIENTO DE JARDINES VERTICALES. FOMENTAR LA ARQUITECTURA SOSTENIBLE, Y ACERCAR EJEMPLOS DE ESTA A LOS ESTUDIANTES DE LA ESCUELA. MEJORAR Y FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DEL ESTUDIANTE EN TODOS LOS ASPECTOS DE LA VIDA UNIVERSITARIA. DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE REFLEXIÓN, DIÁLOGO Y COMUNICACIÓN EN GRUPO, AUTONOMÍA Y CRÍTICA. FOMENTAR EL APRENDIZAJE PERMANENTE.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER EGRESADOS
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE/DESPUÉS
<b>PARTICIPANTES</b>	PERSONAL EXTERNO AULA DE CULTURA ESTUDIANTES COLABORADORES
<b>RESPONSABLES</b>	AULA DE CULTURA

<b>CRONOGRAMA</b>	JUNIO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL % DE ESTUDIANTES INSCRITOS Y ENCUESTAS SEGÚN EL GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

Desde los títulos de Máster de la ETSA se orienta profesionalmente al estudiante:

El Máster en Urbanismo, Planeamiento y Diseño Urbano (MUPDU), se compone de módulos troncales y optativos y de un módulo referente a un ejercicio de Taller, el cual no sólo pone en práctica los conocimientos y enseñanzas que el Máster aporta en cada una de sus ediciones según una temática que cambia bianualmente, sino que acerca al propio estudiante a la realidad urbanística actual de una forma clara y exhaustiva. Este ejercicio se realiza en un lugar de la Comunidad Autónoma de Andalucía, la cual sea específica en la problemática a abordar en la correspondiente edición del Máster. También durante el desarrollo de la docencia, se cuenta con colaboradores docentes externos a la Universidad de Sevilla, profesores universitarios o profesionales altamente cualificados, que imparten temas de actualidad dentro de la especificidad de cada módulo, siendo el óptimo resultado de los TFM producto de este sistema de docencia y alcanzándose la excelencia en estos trabajos.

De forma continuada, se ofrece orientación al estudiante hacia posibles salidas profesionales en todos los ámbitos, como se ha mencionado con anterioridad, en el Máster participan diferentes profesionales de distintas disciplinas que amplían la visión global del estudiante y no se queda en la única especificidad del Arquitecto-Urbanista. Igualmente, se ofrece orientación sobre becas y ayudas complementarias a su formación, y se les comunica cualquier evento que se celebre en la provincia de Sevilla con relación a los temas estudiados, facilitándoles la inscripción en los mismos y siendo mediadores de las gestiones, al igual que se les proporciona información sobre Congresos en los que pueden participar presentando sus trabajos.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>4.13 TIPO DE ACCIÓN</b>	ORIENTACIÓN PROPIA DEL MUPDU
<b>OBJETIVOS</b>	ORIENTACIÓN PARA SU INSERCIÓN EN EL MUNDO LABORAL, PARA LA INSCRIPCIÓN A BECAS Y AYUDAS PARA COMPLEMENTAR SUS ESTUDIOS Y PARTICIPACIÓN EN EVENTOS RELACIONADOS CON LOS TEMAS DE ESTUDIO
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	COORDINADOR DEL MÁSTER
<b>RESPONSABLES</b>	COORDINADOR DEL MÁSTER COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER



<b>CRONOGRAMA</b>	SEPTIEMBRE A JUNIO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

**Visita al lugar de trabajo:** dentro de la orientación profesional se puede enmarcar la visita que realizan los estudiantes del Máster al lugar donde se desarrolla el ejercicio antes mencionado de Taller, con el fin de conocer de primera mano, las visiones que desde la propia Junta de Andalucía, el Ayuntamiento o los Técnicos responsables del Urbanismo en el lugar de trabajo tienen del tema a abordar; para ello, previamente se mantienen reuniones con el Director de Urbanismo y/o el Secretario de Urbanismo, renovándose verbalmente el Acuerdo de Convenio de Colaboración entre la Consejería de Urbanismo y el Departamento de Urbanismo de la Universidad de Sevilla.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>4.14 TIPO DE ACCIÓN</b>	VISITA AL LUGAR DE TRABAJO CON LA RECEPCIÓN IN SITU DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE URBANISMO DEL AYUNTAMIENTO.
<b>OBJETIVOS</b>	ACERCAR AL ALUMNO A LA REALIDAD DE UNA MANERA PRECISA, EXHAUSTIVA Y RESPONSABLE
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	COORDINADOR MÁSTER COORDINADOR Y PROFESORES MÓDULO DE TALLER
<b>RESPONSABLES</b>	COORDINADOR MÁSTER COORDINADOR MÓDULO DE TALLER
<b>CRONOGRAMA</b>	ENERO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE MEDIANTE ESCUESTA INTERNA DEL MÓDULO.

El Máster en Arquitectura y Patrimonio Histórico (MARPH), viene organizando diferentes módulos destinados a la orientación profesional.

### **Taller de trabajo y orientación empresarial (esfera laboral, profesional e investigadora) para arquitectos y otras disciplinas vinculadas al Patrimonio, del MARPH:**

Se parte de la consideración de un cambio de actitud de los estudiantes frente a la cultura de la innovación y emprendimiento, a nivel académico detectamos que la existencia de un proceso de cambio.

Los resultados obtenidos tras la celebración del VII Taller de trabajo y orientación empresarial centrado en el aprendizaje y fomento del emprendimiento para arquitectos, celebrado en 2019, fueron ampliamente positivos, demostrando con resultados constatables no sólo que la relación Empresa y Universidad se necesitan para complementar sus propias cadenas de valor, sino que este tipo de actividades en los últimos años de carrera, se vuelven imprescindibles para la formación de nuestras/os estudiantes. Diseñado especialmente para pregraduados y posgraduados de Arquitectura, también está concebido para su seguimiento por estudiantes de otras titulaciones.

En este nuevo marco de enseñanza de fin de grado en Arquitectura y primeros años de postgrado, se hace oportuno y necesario la incorporación de un ciclo formativo sobre la relación de la universidad y la empresa en el campo cultural y del patrimonio, para no sólo dar a conocer alternativas de trabajo o empresas que se dedican directamente al patrimonio, sino despertar en el alumno/a aquellas iniciativas emprendedoras como respuesta a cuestiones que el propio patrimonio demanda y a la que pueden dar solución únicamente profesionales formados específicamente en la materia.

Las últimas investigaciones y cursos sobre esta materia evidencian cómo se espera que los estudiantes, al egresar, "no estén pensando exclusivamente en ser empresarios, sino en ser emprendedores". Partiendo de la base por la que "ser emprendedor no necesariamente significa crear empresas, sino soluciones, las que no solo pueden ser un negocio, sino también tener un beneficio social. Ese es nuestro objetivo y vemos que los estudiantes de a poco están cambiando el perfil en términos del futuro que desean cuando egresen de nuestra Universidad".

De esta forma, con la iniciativa queremos fomentar el espíritu emprendedor y acercar la empresa a las/los estudiantes. De esta forma con el diseño de este taller entendemos que se trata de una iniciativa que apuesta por el fomento del espíritu emprendedor del estudiantado en los últimos años de sus estudios de grado en Arquitectura y aquellos recién egresados.

Funciona como taller de participación, de duración dos o tres sesiones, en el que se alternarán sesiones técnicas diseñadas por parte de las empresas invitadas y participantes, junto a las de trabajo práctico con las herramientas dirigidas para la elaboración de casos prácticos.

Se contempla en este ciclo formativo la participación de empresas e instituciones dedicadas al ámbito del Patrimonio Cultural como por ejemplo la "Agencia Pública Empresarial Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico", las empresas "Espiral. Animación Sociocultural de

Patrimonio" de Sevilla, "Grupo de Restauración Sevillano GRS", "Gotime" y "ARQUEMÍ", "La Sibila SRL" de Sevilla, y "Érase una vez. Rutas y actividades culturales. Córdoba", de Córdoba, entre otras entidades.

Este módulo recibe el apoyo del Plan Propio de Docencia de la Universidad de Sevilla.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>4.15 TIPO DE ACCIÓN</b>	MÓDULO DE ORIENTACIÓN DEL MARPH: UNIVERSIDAD Y EMPRESA. CICLO FORMATIVO DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL (MASTER UNIVERSITARIO EN ARQUITECTURA Y PATRIMONIO HISTÓRICO)
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FOMENTAR EL ESPÍRITU EMPRENDEDOR Y LA GENERACIÓN DE EMPLEO</li> <li>- DAR A CONOCER LAS COMPETENCIAS ADICIONALES A LAS ADQUIRIDAS EN LA TITULACIÓN CURSADA, CONOCIDAS USUALMENTE COMO COMPETENCIAS TRANSVERSALES Y PROPOSITIVAS PARA EL EMPRENDIMIENTO</li> <li>- PROPORCIONAR INFORMACIÓN AL ALUMNADO SOBRE EL CONCEPTO "PERSONAL BRANDING" O "MARCA PERSONAL"</li> <li>- DETERMINAR QUÉ ES UNA COMPETENCIA TRANSVERSAL, Y DETALLAR CUALES SON LAS PRINCIPALES COMPETENCIAS DEMANDADAS ACTUALMENTE EN LOS MERCADOS DE TRABAJO EUROPEOS.</li> <li>- GENERAR HERRAMIENTAS PARA QUE EL ALUMNO/A PUEDA CREAR SU MARCA PERSONAL FACILITANDO SU INSERCIÓN EN EL MERCADO DE TRABAJO.</li> <li>- LA INCORPORACIÓN DE CICLOS FORMATIVOS DE ORIENTACIÓN EMPRESARIAL COMPLEMENTARIOS EN QUE SE INTRODUCAN EN LOS TÍTULOS OFICIALES</li> <li>- OFRECER RECURSOS ALTERNATIVOS SOBRE EMPLEO, AUTOEMPLEO Y PRÁCTICAS EN EMPRESAS RELACIONADAS CON EL SECTOR CULTURAL DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON LA ARQUITECTURA Y EL PATRIMONIO.</li> <li>- INFORMAR SOBRE EL DESARROLLO DE UN PLAN DE EMPRESA, TIPOS DE EMPRESA Y ELECCIÓN DE LA FORMA JURÍDICA DEL PROYECTO EMPRESARIAL.</li> <li>- OFRECER RECURSOS SOBRE INSTITUCIONES VINCULADAS A LA PUESTA EN MARCHA DE UN PROYECTO EMPRESARIAL VINCULADOS AL SECTOR CULTURAL.</li> </ul>
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER ESTUDIANTES EGRESADOS DE MÁSTER ESTUDIANTES DEL GRADO EN ARQUITECTURA / FUNDAMENTOS DE ARQUITECTURA
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE-DESPUÉS
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE COORDINACIÓN DEL MÁSTER Y SECRETARÍA TÉCNICA DEL MÁSTER PROFESORES TUTORES ESTUDIANTES COLABORADORES PERSONAL EXTERNO (EMPRESAS DEL ÁMBITO DEL PATRIMONIO)
<b>RESPONSABLES</b>	COORDINACIÓN MASTER
<b>CRONOGRAMA</b>	OCTUBRE

<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN A ESTUDIANTES INSCRITOS Y ENCUESTAS SEGÚN GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE
-----------------------------	---

### **Seminario Patrimonio y Género del MARPH:**

El objetivo de este seminario es contribuir a que los estudiantes adquieran toma de conciencia respecto a las políticas de igualdad en materia de patrimonio histórico y las apliquen en su actividad profesional, laboral e investigadora.

Recibe el apoyo del programa de Ayudas para el Desarrollo de Iniciativas en materia de Igualdad de Género de la Universidad de Sevilla. Concedidas en 2013, 2014, 2015, 2016 y 2017.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>4.16 TIPO DE ACCIÓN</b>	SEMINARIO DE ORIENTACIÓN: PATRIMONIO Y GÉNERO DEL MARPH
<b>OBJETIVOS</b>	DESARROLLAR COMPETENCIAS DE COOPERACIÓN, IMPLICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y AYUDA ENTRE EL ESTUDIANTADO UNIVERSITARIO. APRENDER A OPTIMIZAR EL POTENCIAL QUE TIENEN EL PATRIMONIO HISTÓRICO Y SU GESTIÓN EN CUANTO GENERADORES DE ACTITUDES POSITIVAS Y ACTIVAS POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES ANTE LAS PROBLEMÁTICAS DE GÉNERO.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER ESTUDIANTES DE GRADO
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE LA REALIZACIÓN DE LA FASE PRESENCIAL DEL MARPH
<b>PARTICIPANTES</b>	MIEMBROS COMISIÓN ACADÉMICA DEL MARPH PROFESORES Y BECARIOS EGRESADOS DEL MARPH PERSONAL EXTERNO
<b>RESPONSABLES</b>	MIEMBROS COMISIÓN ACADÉMICA Y PROFESORES Y BECARIOS EGRESADOS DEL MARPH
<b>CRONOGRAMA</b>	OCTUBRE
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	EVALUACIÓN SEGÚN EL % DE ESTUDIANTES INSCRITOS Y ENCUESTAS SEGÚN EL GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

### **Módulo de las Jornadas Patrimoniales Internacionales:**

Se realiza en colaboración con el Campo Arqueológico de Mértola (Portugal) y la Universidade do Algarve (Faro, Portugal).

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>4.17 TIPO DE ACCIÓN</b>	SEMINARIO DE ORIENTACIÓN SOBRE MODELOS DE INVESTIGACIÓN, TRABAJO PROFESIONAL Y GESTIÓN PATRIMONIAL EN CONTEXTOS INTERNACIONALES
<b>OBJETIVOS</b>	ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE Y LA CAPACIDAD DE ACTUALIZACIÓN A TRAVÉS DE LA OBSERVACIÓN DE EXPERIENCIAS INTERNACIONALES RELACIONADAS CON EL TERRITORIO, LA CIUDAD Y LOS DIFERENTES PATRIMONIOS, A PARTIR DE LA ACTIVIDAD DE GRUPOS DE INVESTIGACIÓN Y ÓRGANOS GESTORES DE PATRIMONIO LOCALES.

	CONTRIBUIR A QUE LOS ESTUDIANTES ADQUIERAN HABILIDADES, DESTREZAS Y CAPACIDADES PARA LA TOMA DE DECISIONES ACADÉMICAS, INVESTIGADORAS Y PROFESIONALES EN EL ÁMBITO DE LA GESTIÓN CULTURAL DEL PATRIMONIO HISTÓRICO EN ÁREAS TRANSFRONTERIZAS.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE LA REALIZACIÓN DE LA FASE PRESENCIAL DEL MARPH
<b>PARTICIPANTES</b>	EQUIPO DE COORDINACIÓN DEL MÁSTER Y SECRETARÍA TÉCNICA DEL MÁSTER, PERSONAL INVESTIGADOR Y TÉCNICO DEL CAMPO ARQUEOLÓGICO DE MÉRTOLA, PROFESORADO E INVESTIGADORES DE LA UNIVERSIDADE DO ALGARVE
<b>RESPONSABLES</b>	EQUIPO DE COORDINACIÓN DEL MÁSTER
<b>CRONOGRAMA</b>	MAYO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	ENCUESTA SEGÚN EL GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

El Máster Universitario en Ciudad y Arquitectura Sostenibles (MCAS), potencia la autonomía de los egresados en la generación de nuevas líneas de trabajo en el ámbito arquitectónico. Dado que los recursos que posee el centro (ETS Arquitectura) son por un lado limitados, pero, por otro, potencialmente desarrolladores de estrategias y reflexiones, se trata de poder caracterizar una acción tutorial de orientación profesional aprovechando las distintas sinergias con las que se cuenta. El estudiante es ayudado a constituir una idea a materializar desde los fundamentos que se imparten en las asignaturas del Máster en lo relativo al sentido de lo vivo en su equiparación con lo no vivo (ecología), para capacitarlos con tecnologías, métodos y perspectivas de independización laboral. Usando la tecnología de fabricación digital, se tutoriza al estudiante para el desarrollo de una patente desde bases biológicas a ser aplicadas en productos, prototipos, protocolos, etc. Se trata de fomentar vías de experimentación y de investigación a enlazar con el Trabajo Fin de Máster. Desde el MCAS se busca la implicación de empresas del sector para que presten su apoyo para el desarrollo de un producto.

<b>TIPO DE ACTUACIÓN: ORIENTACIÓN PROFESIONAL</b>	
<b>TIPO DE ATENCIÓN: ORIENTACIÓN</b>	
<b>4.18 TIPO DE ACCIÓN</b>	PRODUCCIÓN MATERIAL DESDE Y PARA LA VIDA. METODOLOGÍAS DE INNOVACIÓN PARA EL PENSAMIENTO Y LA ACCIÓN
<b>OBJETIVOS</b>	DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE REFLEXIÓN, DIÁLOGO Y COMUNICACIÓN EN GRUPO, AUTONOMÍA Y CRÍTICA. ORIENTAR A LOS ESTUDIANTES SOBRE LOS RECURSOS DEL CENTRO Y LA FORMA DE ACCEDER A ELLOS. OFRECER INFORMACIÓN Y APOYO A LOS ESTUDIANTES PARA LA ADQUISICIÓN DE ESTRATEGIAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR EL ACCESO, MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y APRENDIZAJE AUTÓNOMO. ORIENTAR HACIA LA FORMACIÓN PERMANENTE.

	FACILITAR EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS TRANSVERSALES. FOMENTAR EL ESPÍRITU EMPRENDEDOR.
<b>DESTINATARIOS</b>	ESTUDIANTES DE MÁSTER
<b>FASE DE APLICACIÓN</b>	DURANTE
<b>PARTICIPANTES</b>	PROFESORES DEL MÁSTER COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER
<b>RESPONSABLES</b>	COORDINADOR MÁSTER
<b>CRONOGRAMA</b>	TRES FASES: NOVIEMBRE, ENERO Y MAYO
<b>EVALUACIÓN ACTIVIDAD</b>	PRODUCCIÓN DE PROTOTIPOS. DESCRIPCIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE DESARROLLO DE PATENTE E INSERCIÓN EN EL MERCADO.

## 4. DIFUSIÓN DEL POAT

Este documento se dará a conocer a todos los colectivos que integran la ETSA con objeto de recoger aquellas iniciativas de interés que aún no estén incluidas e integrar al personal del centro (PAS, PDI, Estudiantes, Departamentos,...) que quiera colaborar en el desarrollo del mismo. Será presentado en la próxima Junta de Escuela para su aprobación, teniendo siempre presente que se trata de un documento dinámico y sujeto a cambios para mejorarlo.

Por otra parte, en <http://etsa.us.es/estudiantes/orientacion-TUTORIAL/> estará disponible toda la información sobre el Plan de Orientación y Acción Tutorial de la ETSA con los enlaces oportunos a la información disponible sobre cada actividad.

Además del espacio reservado en la web, a través de las listas de distribución de estudiantes y profesorado, de la pantalla informativa del hall y de anuncios en la web se va informando de las actividades con suficiente antelación.

## 5. EVALUACIÓN DEL POAT

Como queda recogido en las fichas de cada una de las acciones, los responsables de las mismas son los encargados de realizar la evaluación y presentar los resultados a los coordinadores del POAT. Estas memorias servirán de punto de partida para el análisis de la implantación y funcionamiento del programa planteado con objeto de realizar aquellas mejoras que resulten oportunas y consolidar las acciones que tengan una evaluación positiva.

## 6. PARTICIPANTES

Todos los miembros de la comunidad universitaria que integra la ETSA están invitados a formar parte del POAT del centro. La lista de participantes está por tanto abierta. En principio hay una lista de colaboradores fijos, pero a ella se pueden sumar todos los interesados en formar parte de las actividades propuestas. Las funciones de cada uno de los integrantes son:

Coordinadores del POAT: Encargados de la implantación y seguimiento del Plan. Sus funciones son:

- Coordinar y supervisar la elaboración, implementación y desarrollo del Plan.
- Coordinar y organizar la participación del profesorado, de los estudiantes y del personal de administración del centro.

- Establecer el mecanismo de coordinación necesario con los servicios de la Universidad, así como con el Vicerrectorado de Estudiantes.
- Garantizar que las actividades programadas sean accesibles al estudiantado con discapacidad.
- Supervisar y difundir las acciones recogidas en el Plan.
- Gestionar el reconocimiento de los participantes.
- Elaborar/coordinar la memoria anual de resultados del Plan.
- Informar a la Junta de Centro sobre el funcionamiento del POAT.

Profesor Colaborador: realizará actividades para atraer estudiantes a la titulación o insertar a los egresados en el mundo laboral o de la investigación.

Profesor Tutor: asiste, guía y orienta individualmente al alumnado en el proceso de enseñanza y aprendizaje durante su estancia en la Universidad.

Estudiante Colaborador, representante de Delegación, de Asociaciones Culturales o de Investigación: realizará actividades para atraer estudiantes a la titulación o insertar a los egresados en el mundo laboral o de la investigación.

Personal de Administración y Servicio del Centro: además de dar apoyo institucional a las actuaciones del profesorado o de los estudiantes, desarrolla actividades propias vinculadas a sus competencias.

Equipo de Dirección de la ETSA: apoyar, coordinar, promover y difundir las acciones del POAT.

## **Agradecimientos**

Este documento ha sido desarrollado recogiendo las opiniones, aportaciones y requerimientos del conjunto de la comunidad universitaria que constituye la Escuela de Arquitectura, queremos agradecer la participación e implicación de todos aquellos que han colaborado en su redacción y discusión, así como de quienes que participaran en las actividades propuestas.

## **Cláusula de Genero Gramatical**

Toda referencia en este documento a personas, colectivos, o cargos, en género masculino, debe entenderse como género gramatical no marcado, incluyendo la referencia a hombres y mujeres.



## 7. CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.	Enero	Feb.	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio
ORIENTACIÓN PRE-UNIVERSITARIA	1.01. JORNADA AULAS ABIERTAS										
	1.02. SALÓN DEL ESTUDIANTE										
	1.03. ATENCIÓN A ESTUDIANTES Y FAMILIARES										
	1.04. VISITA DE ESTUDIANTES PREUNIVERSITARIOS										
	1.05. CONCURSO HABITANDO										
	1.06. ORIENTAR SOBRE LA FORMACIÓN EN ARQUITECTURA										
	1.07. GUÍA «ESTUDIAR ARQUITECTURA EN SEVILLA»										
	1.08. MANUAL «QUE ES LA ARQUITECTURA»										
	1.09. ENTREVISTAS A EGRESADOS										
ORIENTACIÓN ACADÉMICA	2.01. MESAS ATENCIÓN A ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO										
	2.02. CURSO CERO: TALLER PARA LA MEJORA										
	2.03. ACTO DE PRESENTACIÓN DEL CURSO										
	2.04. JORNADA CULTURAL										
	2.05. ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN DE LA INVESTIGACIÓN...										
	2.06. CURSO DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIO (COE)										
	2.07. INTRODUCCIÓN A LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA										
	2.08. BASES DE DATOS.										
	2.09.a. MÓDULOS FORMATIVOS SOBRE COMPETENCIAS INFORMACIONALES INTEGRADOS EN EL PROGRAMA DE DOCTORADO EN ARQUITECTURA										
	2.09. SEMINARIO DE ORIENTACIÓN SOBRE LA BÚSQUEDA Y MANEJO DE LAS FUENTES DE INFORMACIÓN INTEGRADO EN EL MASTER DE ARQUITECTURA										
	2.10. COMPETENCIAS INFORMACIONALES GRADO										
	2.11. MESAS ATENCIÓN A ESTUDIANTES ERASMUS INCOMING										
	2.12. REUNIONES INFORMATIVAS PARA ERASMUS SALIENTES										
	2.13. CURSOS DE COMPETENCIAS ... EL USO DEL FAB LAB										
	2.14. JORNADAS DE PRESENTACIÓN LÍNEAS TFG Y PFC										
	2.15. CULTURA TODO EL AÑO										
	2.16. ¿QUÉ SABES DE...?										
	2.17. CONCURSO TFG Y PFC										
	2.18. ATENCIÓN ESTUDIANTES (MUPDU)										
	2.19. PRESENTACIÓN RESULTADOS TFM (MUPDU)										
	2.20. SEMINARIO...BÚSQUEDA DE FUENTES(MUPDU)										
	2.21. MÓDULO PRESENTACIÓN RESULTADOS TFM (MARPH)										
	2.22. SEMINARIO...BÚSQUEDA DE FUENTES (MARPH)										
	2.23. MÓDULO PRESENTACIÓN RESULTADOS TFM (MCAS)										
2.24. SEMINARIO...BÚSQUEDA DE FUENTES (MCAS)											
ORIENTACIÓN PERSONAL	3.01. ACTUACIONES DE COORDINACIÓN DE EQUIPOS DOCENTES										
	3.02. ATENCIÓN ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES										
	3.03. E-TUTORÍAS										
	3.04. TUTELA ACADÉMICA: RESOLUCIÓN DE DUDAS										
	3.05. ELABORACIÓN DE GUÍAS DOCENTES DE LAS MATERIAS										
	3.06. DIFUSIÓN INFORMACIÓN ...										
	3.07. MENTORÍA E.TSA										
ORIENTACIÓN PROFESIONAL	4.01. JORNADAS DE PRÁCTICAS DE EMPRESAS										
	4.02. ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL										
	4.03. AULAS DE LA EXPERIENCIA										
	4.04. CONCURSO DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN EFÍMERA										
	4.05. BITS DIVULGATIVOS DE INTRODUCCIÓN A LA INVESTIGACIÓN										
	4.06. CONSTRUCCIÓN PARTICIPADA DEL ATLAS CULTURAL										

4.07. FORMACIÓN EN HABILIDADES INSTRUMENTALES												
4.08. FORMACIÓN EN HABILIDADES COMUNICATIVAS												
4.09. FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PROFESIONALES TFG												
4.10. FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PROFESIONALES PFC												
4.11. FORMACIÓN CAPACIDADES EMPRENDEDORAS												
4.12. TALLER JARDINERÍA VERTICAL												
4.13. ORIENTACIÓN MUPDU												
4.14. VISITA AL LUGAR (MUPDU)												
4.15. MÓDULO DE ORIENTACIÓN DEL MARPH												
4.16. SEMINARIO PATRIMONIO Y GÉNERO (MARPH)												
4.17. SEMINARIO ORIENTACIÓN MODELOS DE INVESTIGACIÓN (MARPH)												
4.18. METODOLOGÍAS DE INNOVACIÓN PARA ...(MCAS)												

